



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
города НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД №15 «СОЛНЫШКО»**

ПРИКАЗ

От 22.05.2015

№ 149

Об утверждении Положения
об организации работы социально–психологической службы
в МАДОУ города Нижневартовска ДС №15 «Солнышко»

Во исполнение Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 24.06.1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", с целью оказания социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним обучающимся и семьям находящимся в социально – опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, а так же профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в МАДОУ города Нижневартовска ДС №15 «Солнышко» (далее по тексту – учреждение), по согласованию с Педагогическим советом (протокол №4 от 22.05.2015г.), с Советом родителей (протокол № 2 от 23.04.2015г.),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы социально–психологической службы в учреждении, согласно приложения.
2. Ответственному за сайт Шемонаевой Д.В. в срок до 31.05.2015 разместить Положение об организации работы социально–психологической службы на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».
3. Считать утратившим силу приказ №290 от 17.12.2014 «Об утверждении положения об оказании социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним воспитанникам и семьям находящимся в социально – опасном положении и иной трудной жизненной ситуации в МБДОУ ДСКВ №15 «Солнышко»
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий

О.Е. Проконина

**Положение об организации работы социально–психологической службы
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Нижневартовска детского сада №15 «Солнышко»**

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации работы социально-психологической службы (далее по тексту – Положение) регулирует порядок предоставления социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним обучающимся и семьям находящимся в социально – опасном положении и иной трудной жизненной ситуации в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детский сад №15 «Солнышко» (далее по тексту – МАДОУ).

1.2. Социально – психологическая и педагогическая помощь включает в себя:

– просвещение – формирование у несовершеннолетних обучающихся, и их родителей (законных представителей), у педагогических работников потребности в расширение юридической, медицинской, социальной, психолого-педагогической базы знаний; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

– профилактика – реализация комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних воспитанников; предупреждение возникновения явлений дезадаптации детей, разработка рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития; постановка несовершеннолетних обучающихся на учет в ОДН и снятие с учета; постановка на учет неблагополучных семей;

– диагностика – углубленное социально-психолого-педагогическое изучение проблемных детей и неблагополучных семей на протяжении всего периода обучения ребенка в МАДОУ; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, воспитании и социальной адаптации;

– консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, их родителям, педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах воспитания и обучения посредством социально-психолого-педагогического консультирования;

– коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности несовершеннолетних обучающихся, осуществляемое на основе совместной деятельности специалистов Совета и других компетентных лиц;

– анализ – изучение результатов работы Совета;

– поддержка семей и детей, оказавшихся в социально опасном положении и не имеющих возможности справиться с семейными проблемами самостоятельно.

1.3. Помощь несовершеннолетним обучающимся и семьям находящимся в социально – опасном положении и иной трудной жизненной ситуации предоставляется педагогом - психологом, учителем – дефектологом, педагогическим работником, ответственным за социальную работу в МАДОУ и иными специалистами МАДОУ, объединёнными в Совет по оказанию социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним воспитанникам и семьям находящимся в социально – опасном положении и иной трудной жизненной ситуации и профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее по тексту Совет профилактики).

1.4. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст. 42);

- Федерального Закона от 24.06.1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

- Федерального закона от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

- Семейного кодекса Российской Федерации.

- Конвенции ООН о правах ребёнка.
- Устава МАДОУ.

1.5. Целью Совета профилактики является оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним обучающимся и семьям находящимся в социально – опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, а так же профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

1.6. Задачами Совета профилактики являются:

- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся;
- Организация профилактической работы с «неблагополучными семьями» несовершеннолетних обучающихся;
- Оказание помощи педагогическому коллективу и родителям (законным представителям) в вопросах правового воспитания несовершеннолетних, мотивация родителей на совместную, продуктивную деятельность;
- Выявление и постановка на внутрисадовый учет несовершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей;
- Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- Планирование и организация индивидуальной профилактической работы с воспитанниками и семьями «группы риска», состоящими на профилактическом учете в Учреждении, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, у врача-нарколога.
- Организация работы по вовлечению несовершеннолетних обучающихся «группы риска», в спортивные секции, кружки художественной самодеятельности, прикладного творчества.
- Осуществление профилактической работы с неблагополучными семьями. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.
- Предоставление отчетов о работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди обучающихся, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики.
- Оказание помощи педагогическим работникам, закрепленным за несовершеннолетними детьми «группы риска», правонарушителями в проведении с ними индивидуальной беседы воспитательно-профилактической работы.
- Организация обучения педагогического коллектива МАДОУ, Совета родителей современным формам и методам работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.
- Планирование и организация проведения лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями других групповых и индивидуальных мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

1.7. Совет профилактики проводит работу в тесном контакте с правоохранительными органами; комиссиями по делам несовершеннолетних; органами Госнаркоконтроля России; органами прокуратуры, здравоохранения, по делам молодежи, культуры; учреждениями дополнительного образования детей; наркологическими службами; заинтересованными общественными организациями.

2. Организация работы Совета профилактики:

2.1. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы МАДОУ, утвержденным руководителем МАДОУ.

2.2. Состав Совета профилактики утверждается Педагогическим советом МАДОУ на срок до 2-х лет.

2.3. Прекращение полномочий председателя, секретаря и членов Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета МАДОУ.

2.4. Руководство советом профилактики осуществляет заместитель заведующего по воспитательно-методической работе

2.5. В состав совета профилактики входят:

- секретарь
- Педагогический работник, ответственный за социальную работу
- педагог-психолог
- учитель-дефектолог
- представитель педагогического коллектива – воспитатель
- член Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

2.6. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях.

2.7. Заседания Совета профилактики подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

- Плановые проводятся с периодичностью – 1 раз в квартал;
- Внеплановый Совет профилактики проводится под руководством председателя в присутствии руководителя МАДОУ по реальному запросу на комплексное, всестороннее обсуждение проблем ребёнка (детей) от родителей (законных представителей), педагогических работников, прочих педагогических работников.

2.8. Решение совета профилактики является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей общего состава Совета профилактики.

2.9. Совет профилактики рассматривает:

- материалы, направленные в учреждения образования органами, учреждениями и иными организациями, осуществляющими деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- обращения несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- по представлению воспитателей (докладные, служебные записки и т.д.)

3. Обязанности

3.1. Специалисты Совета профилактики обязаны:

- Своевременно (не реже одного раза в квартал) представлять информацию о запланированных мероприятиях профилактической работы с несовершеннолетней и с семьёй в БУ ХМАО – Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Кардея».
- Своевременно предоставлять информацию об изменении ситуации в семье и результатах эффективности проводимой профилактической работы.
- Руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;
- Сохранять конфиденциальность сведений, некорректное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;
- Защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).

4. Права

4.1. Специалисты Совета профилактики имеют право:

- вносить предложения по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних обучающихся; предупреждению возникновения явлений дезадаптации детей,
- давать рекомендаций педагогам, родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- ставить несовершеннолетних воспитанников из неблагополучных семей на учёт в МАДОУ;
- вносить предложения по работе Совета профилактики и обсуждаемым проблемам;

- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

- осуществлять мониторинг учета рекомендаций Совета профилактики.

4.2. Обучающихся имеют право на получение социально-педагогической и психологической помощи.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право присутствовать на заседаниях Совета профилактики, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5. Ответственность

5.1. Совет профилактики несет ответственность в случаях:

- невыполнения либо выполнения не в полном объеме и не в установленные сроки функций, отнесенных к его компетенции;

- несоблюдения действующего законодательства;

- несвоевременной и недостоверной отчетности.

5.2. Персональную ответственность за деятельность Совет профилактики несет его председатель.

5.3. Ответственность за организацию и результаты деятельности Совета профилактики несет руководитель МАДОУ.

6. Взаимоотношения

6.1. Председатель Совета профилактики осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, проводит заседания Совета профилактики, докладывает руководителю МАДОУ и Педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

6.2. Заместитель председателя Совета профилактики выбирается из числа наиболее опытных педагогических работников и в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

6.3. Секретарь Совета профилактики осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания и заполняет Журнал заседаний Совета профилактики.

6.4. Функциональные обязанности специалистов Совета профилактики:

6.4.1. Заместитель заведующего по воспитательно – методической работе МАДОУ:

— контролирует ведущуюся документацию Совета профилактики в течение учебного года;

— оказывает необходимую методическую помощь педагогам - членам Совета профилактики;

— организует мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности и правонарушений;

— контролирует выполнение плана мероприятий Совета профилактики

— организует досуг и дополнительное образование (кружковую работу) несовершеннолетних воспитанников;

— отслеживает работу по базе данных «группы риска».

6.4.2. Педагогические работники:

— формируют педагогическое видение на разбираемые проблемы;

— участвуют в составлении базы данных несовершеннолетних обучающихся и семей «группы риска»;

— активно участвуют в реализации плана мероприятий Совета профилактики и индивидуальных планов профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися и семьями «группы риска»;

— оказывают посильную помощь в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений.

6.4.3. Педагог-психолог:

— осуществляет психологическую диагностику до начала комплексной помощи семье, а также после проведенной работы с целью отслеживания достигнутого результата;

— осуществляет консультативную помощь несовершеннолетним обучающимся и родителям (законным представителям) семей «группы риска»;

— способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;

— определяет факторы, препятствующие развитию личности несовершеннолетних воспитанников «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);

— консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогических работников МАДОУ;

— обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и несовершеннолетними обучающимися.

6.4.4. Педагогический работник, ответственный за социальную работу

— изучает психолого-медико-педагогические особенности личности несовершеннолетних обучающихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;

— обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями (если они появляются);

— выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении несовершеннолетних воспитанников «группы риска» и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;

— выступает посредником между несовершеннолетними обучающимися «группы риска» и МАДОУ, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;

— отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет профилактики.

6.4.5. Медицинский работник:

— предоставляет данные о состоянии здоровья несовершеннолетних обучающихся «группы риска».

7. Делопроизводство Совета профилактики.

7.1. Решение Педагогического совета МАДОУ о создании Совета профилактики.

7.2. Приказ руководителя МАДОУ о создании Совета профилактики (на основании решения Педагогического совета)

7.3. План работы МАДОУ на учебный год, утверждённый руководителем

7.4. Приказы руководителя МАДОУ о проведении и о принятии решения Совета профилактики.

7.5. Протоколы заседаний Совета профилактики.

7.6. Личные дела несовершеннолетних обучающихся, состоящих на внутрисадовом учете.

7.7. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутрисадовый, ПДН, КДН и др.).

7.8. Списки семей «группы риска».

7.9. Индивидуальные планы профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися и с семьями «группы риска»

7.10. Журнал постановки на внутрисадовый учёт и снятия с внутрисадового учёта несовершеннолетних обучающихся и семей, находящихся в социально – опасном положении и трудной жизненной ситуации.

8. Прекращение деятельности Совета профилактики.

8.1. Прекращение деятельности Совета профилактики осуществляется по решению Педагогического совета МАДОУ.

С приказом об организации работы социально–психологической службы в МАДОУ города Нижневартовска ДС №15 «Солнышко» ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				

С Приказом о порядке ознакомления с документами в МАДОУ города Нижневартовска ДС
№15 «Солнышко» ознакомлены:

№	Ф. И. О.	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				