



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №15  
«СОЛНЫШКО»

---

**ПРИКАЗ**

От 03.09.2013

№216

Об организации работы  
с неблагополучными семьями  
и создании Совета профилактики  
в МБДОУ ДСКВ №15 «Солнышко»

Во исполнение Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с ФЗ от 24.06.1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с целью профилактики и предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, раннего выявления и устранения их причин и условий силами МБДОУ ДСКВ №15 «Солнышко» (далее по тексту – учреждение), а так же оказания социально-психологической и педагогической помощи детям и семьям находящемся в социально – опасном положении и иной трудной жизненной ситуации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу с неблагополучными семьями в учреждении.
2. Создать на базе учреждения Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее по тексту – Совет профилактики).
3. Утвердить персональный состав Совета профилактики:
  - ответственный за социальную работу - Мендаева Г.М.
  - педагог-психолог - Катаргина И.А.
  - педагог-дефектолог Фадеева Н.В.;
  - представитель педагогического коллектива – воспитатель Бенько М.А.;
  - члены родительского комитета – Саберзянова Л.Б.
  - зам зав по ВМР Тарасенко О.С.
4. Назначить председателем Совета профилактики зам зав по ВМР Тарасенко О.С.
4. Председателю Совета профилактики:
  - 4.1. В срок до 01.12.2013 разработать и представить на утверждение номенклатуру дел по работе с неблагополучными семьями.
  - 4.2. Разработать и представить на утверждение Положение о Совете профилактики.
  - 4.3. Осуществлять контроль за подготовкой и ведением документации и отчётности.
5. Определить основными функциями, входящими в компетентность Совета профилактики:

– разработка мероприятий по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, устранение причин, их вызывающих, защита прав и законных интересов несовершеннолетних, а также осуществление контроля и анализа эффективности указанных мероприятий;

– рассмотрение поступившей информации о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; сообщений из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и др. организаций.

– проведение беседы с несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) или лиц, их замещающих (опекуны);

– постановка на учёт и снятие с учета в учреждении семьи за невыполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей.

– утверждение реализуемых в учреждении планов по индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, оказавшимися в иной трудной жизненной ситуации, нуждающимися в социальной помощи и реабилитации;

– организация индивидуальной работы в отношении родителей (законных представителей) и лиц, заменяющих и/или семей воспитанников группы риска социально-опасного положения, если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

– при соответствии ситуации критериям социально-опасного положения, отсутствии результатов коррекционной работы и/или невыполнение договорных обязательств со стороны родителей Совет по профилактике может принять решение о передаче информации о семье и несовершеннолетнем в соответствующие органы.

– осуществление контроля за проводимой в учреждении работой по вовлечению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в спортивные секции, кружки.

– участие в пропаганде правовых знаний среди несовершеннолетних, родителей (законных представителей) или лиц, их замещающих (опекуны);

6. Утвердить периодичность и сроки в работе планового Совета профилактики:

-периодичность – 1 раз в 3 месяца;

-сроки проведения – до 20 октября

- до 20 января

- до 20 мая

7. Внеплановый Совет профилактики проводится под руководством председателя в присутствии руководителя учреждения по реальному запросу на комплексное, всестороннее обсуждение проблем ребёнка (детей) от родителей (законных представителей), педагогических работников, прочих педагогических работников.

8. Назначить ответственным за организацию работы с неблагополучными семьями ответственного за социальную работу в учреждении - воспитателя Мендаеву Г.М.

9. Ответственному в срок до 01.10.2013 разработать и представить на утверждение Положение о постановке на внутрисадовый учёт и снятие с учёта неблагополучной семьи.

10. Назначить секретарём Совета профилактики педагога – психолога Катаргину И.А.

11. Секретарю:

– Оповещать членов Совета профилактики о проведении планового (внепланового) заседания не позднее, чем за 3 дня до проведения Совета профилактики.

– Оповещать родителей (законных представителей) о необходимости обсуждения проблемы ребёнка не позднее, чем за 5 дней до проведения Совета профилактики.

– Не позднее чем за 5 дней после проведения Совета профилактики сдать протокол заседания председателю Совета.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

п/п

О.Е. Проконина.